

**REGULAMIN WYNAJĘCIA MIEJSCA NA STANOWISKA HANDLOWE PODCZAS IMPREZY PLENEROWEJ  
PN. „MIĘDZYNARODOWE SPOTKANIA Z DZIEDZICTWEM I HISTORIĄ WOJSKOWOŚCI”  
ORGANIZOWANEJ DNIA 04.09.2022 W DĘBNIE**

Dębińskie Centrum Kultury umożliwia wynajęcie miejsca na prowadzenie działalności handlowej podczas imprezy plenerowej pn. „Międzynarodowe spotkania z dziedzictwem i historią wojskowości”, która odbędzie się dn. **04.09.2022** na terenie otaczającym Zamek w Dębnie (gmina Dębno, powiat brzeski, woj. małopolskie).

**§ 1**

**REZERWACJA MIEJSC HANDLOWYCH**

1. W celu rezerwacji miejsca handlowego należy wypełnić załączony formularz zgłoszenia (załącznik nr 1) oraz przesłać go w formie skanu lub czytelnego zdjęcia na adres: [turniej@kulturadebno.pl](mailto:turniej@kulturadebno.pl)
2. Rezerwacja miejsc następować będzie według kolejności zgłoszeń. **Ilość zaakceptowanych zgłoszeń będzie ograniczona i zależna od łącznego metrażu poszczególnych stoisk.**
3. **Informacje dotyczące zaakceptowania zgłoszenia będą przesyłane drogą email lub przekazywane telefonicznie.**

**§ 2**

**LOKALIZACJA MIEJSC HANDLOWYCH**

1. Miejsca na stanowiska handlowe rozplanowywane będą przez pracownika Dębińskiego Centrum Kultury, zgodnie z planem o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Miejsca na stanowiska handlowe przyznawane będą po zaakceptowaniu zgłoszenia, podpisaniu umowy pomiędzy Dębińskim Centrum Kultury a Najemcą oraz po dokonaniu wpłaty należności za wynajem.
3. Umiejscowienie stanowiska zostanie wskazane przez pracownika Dębińskiego Centrum Kultury przed lub najpóźniej w dniu realizacji imprezy po przybyciu Najemcy na miejsce.

**§ 3**

**ODPŁATNOŚĆ**

1. Ostateczne ceny dla poszczególnych stanowisk ustalane będą indywidualnie w oparciu o tabelę cenową będącą częścią regulaminu.
2. Wpłaty należy dokonywać „z góry” przelewem na konto Dębińskiego Centrum Kultury, numer **72 9453 0009 0030 0300 1687 0001** po otrzymaniu akceptacji rezerwacji oraz zgodnie z umową i terminem płatności wyznaczonym przez Dębińskie Centrum Kultury.
3. Tabele cenowe:

**I. CENY ZA WYNAJĘCIE MIEJSCA NA STANOWISKO BEZ PRĄDU:**

do 1 m <sup>2</sup>	1 – 3 m <sup>2</sup>	3 – 5 m <sup>2</sup>	5 – 8 m <sup>2</sup>	8 – 12 m <sup>2</sup>	12 – 16 m <sup>2</sup>	powyżej 16 m <sup>2</sup>
200 zł	250-350 zł	350-450 zł	450-600 zł	600-800 zł	800-1000 zł	do ustalenia

**II. OPŁATA DODATKOWA ZA STANOWISKO Z PUNKTEM ODBIORU PRĄDU:**

do 1 kW	1kW – 2kW	2kW – 4kW	4kW – 6kW	powyżej 6Kw
50 zł	100 zł	200 zł	300 zł	do ustalenia

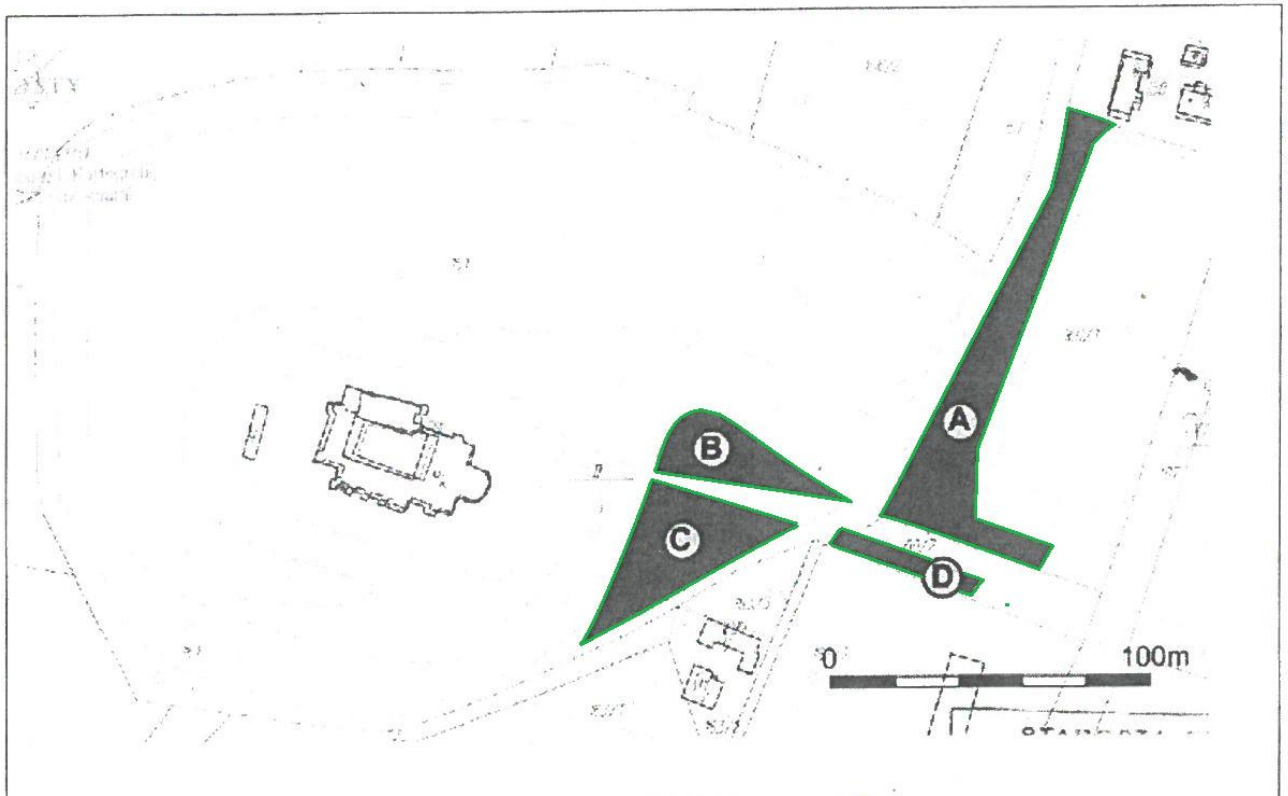
- III. **Dodatkowo za umożliwienie parkowania samochodu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5T na terenie stoisk handlowych podczas trwania imprezy opłata wyniesie 100,00zł. (Ilość stanowisk handlowych z miejscem parkingowym jest ograniczona. Możliwość parkowania samochodu ustalana będzie indywidualnie przez pracownika Dębińskiego Centrum Kultury – uzależniona jest m.in. od umiejscowienia stoiska, jego charakteru oraz ilości wolnego miejsca.**

IV. Ceny o których mowa w § 3, ust.3, nie mają zastosowania do stoisk z gastronomią i alkoholem oraz stanowisk handlowych o powierzchni powyżej 16m<sup>2</sup>, których zasady wynajmu regulują odrębne przepisy i będą rozpatrywane indywidualnie z Organizatorem.

#### § 4

##### PLAN UMIEJSCOWIENIA STOISK

1. Plan umiejscowienia stoisk handlowych podczas imprezy plenerowej pn. „Międzynarodowe spotkania z dziedzictwem i historią wojskowości”, organizowanej dn. 04.09.2022 w Dębnie.



Rozmieszczenie stoisk możliwe będzie w strefach A, B, C, D oznaczonych zieloną linią.

#### § 5

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dębińskie Centrum kultury ma prawo do odstąpienia od umowy w wyniku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
  - a) odwołania imprezy z przyczyn niezależnych od organizatora;
  - b) braku zapłaty za stoisko,
  - c) prowadzenia działalności niezgodnej ze zgłoszeniem,
  - d) używania większej mocy elektrycznej, niż przedstawiono w zgłoszeniu.
2. Sprawy nieobjęte regulaminem rozstrzyga Dyrektor Dębińskiego Centrum Kultury.
3. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
  - a) Formularz zgłoszenia – *Załącznik nr 1*
  - b) Umowa najmu terenu na stanowisko handlowe – *Załącznik nr 2*